

**26.02.06**  
**№ 12/1-6-101**

Начальникам  
региональных центров по делам  
гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и  
ликвидации последствий стихийных  
бедствий

Начальникам  
главных управлений МЧС России по  
субъектам Российской Федерации

Для организации учета маломерных судов, осуществляемого в соответствии с Правилами регистрации маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России, утвержденными приказом МЧС России от 29.06.2005 № 500 (зарегистрирован в Минюсте России, регистрационный № 6937 от 24.08.2005) Управлением ГИМС разработан Порядок учета и снятия с учета судов, поднадзорных ГИМС МЧС России (прилагается).

Прошу принять указанный Порядок к руководству и использованию в работе.

Начальник Управления  
Государственной инспекции  
по маломерным судам –  
Главный государственный  
инспектор по маломерным судам

В.В. Антонов

**Утверждаю**  
Начальник Управления ГИМС МЧС России –  
Главный государственный инспектор  
по маломерным судам

В.В.Антонов  
« 26 » февраля 2006 г.

**П О Р Я Д О К**  
**учета и снятия с учета судов, поднадзорных Государственной инспекции**  
**по маломерным судам МЧС России**  
(в редакции письма УГИМС МЧС России от 16.06.2009 № 29/1-3-447 «О  
внесении изменения в Порядок учета и снятия с учета судов,  
поднадзорных ГИМС МЧС России)

1. Общие положения

Настоящий порядок установлен в соответствии с Кодексом торгового мореплавания Российской Федерации (Федеральный закон от 30 апреля 1999 года № 81-ФЗ), Кодексом внутреннего водного транспорта Российской Федерации (Федеральный закон от 7 марта 2001 года № 24-ФЗ) и Правилами государственной регистрации маломерных судов, поднадзорных Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденными приказом МЧС России от 29 июня 2005 г. № 500, зарегистрированным в Минюсте России 24 августа 2005 г. за № 6917 (далее – Правила регистрации).

Терминология в настоящем Порядке соответствует Правилам регистрации.

2. Учет судов

2.1. Учет судов, поднадзорных Государственной инспекции по маломерным судам (ГИМС) МЧС России, (далее – суда) ведется зарегистрировавшими их инспекторскими подразделениями в судовых книгах и картотеках из регистрационных карточек-заявлений судовладельца (для используемых в целях мореплавания прогулочных парусных судов и прогулочных моторных судов с главными двигателями мощностью 55 кВт и более – вместе с копиями правоустанавливающих документов) в порядке, установленном Правилами регистрации.

2.2. Судовые книги и картотеки ведутся отдельно для:

- 1) государственной регистрации моторных и парусно-моторных судов, принадлежащих физическим лицам;
- 2) государственной регистрации гребных, парусных и других безмоторных судов, принадлежащих физическим лицам;
- 3) государственной регистрации судов, принадлежащих юридическим лицам.

### 3. Снятие судов с учета

3.1. Снятие судов с учета производится в случаях:

- 1) возникновения обстоятельств, являющихся основаниями для повторной государственной регистрации судна, предусмотренных Правилами регистрации;
- 2) прекращения права собственности (иного вещного права) на судно и перехода этого права к другому судовладельцу;
- 3) непригодности судна к эксплуатации и невозможности его восстановления (утилизация, списание);
- 4) гибели или хищения судна (после истечения срока розыскных мероприятий).

3.2. Снятие судна с учета осуществляется при представлении следующих документов:

- 1) письменного заявления собственника (правообладателя) судна или его доверенного лица о необходимости повторной регистрации либо снятия с учета судна;
- 2) судового билета;
- 3) документа, удостоверяющего личность собственника (правообладателя) судна или его доверенного лица (предъявляется).

3.3. В случаях, предусмотренных подпунктами 1) и 2) пункта 3.1 настоящего Порядка, в судовом билете, судовой книге и регистрационной карточке-заявлении судовладельца делается отметка о снятии судна с учета. Судовой билет со штампом «Снято с учета», датой снятия, подписью должностного лица, заверенной соответствующей печатью, возвращается судовладельцу. Регистрационная карточка-заявление судовладельца, а в оговоренных случаях и приложенные к ней копии правоустанавливающих документов, гасятся штампом «ПОГАСЕНО» и вместе с заявлением о повторной регистрации или снятии судна с учета хранятся в картотеке снятых с учета судов инспекторского подразделения.

3.4. В случаях, предусмотренных подпунктами 3) и 4) пункта 3.1 настоящего Порядка, судовой билет и регистрационная карточка-заявление судовладельца с отметками о снятии судна с учета, а также копии приложенных к ней правоустанавливающих документов гасятся штампом «ПОГАСЕНО» и вместе с заявлением собственника (правообладателя) судна или его

доверенного лица и копией документа, подтверждающего причину снятия судна с учета, хранятся в картотеке снятых с учета судов инспекторского подразделения.

3.5. При снятии судов с учета их регистрационные (бортовые) номера аннулируются и другим судам не присваиваются.

3.6. Суда, на которые уполномоченными на то органами (следственные, таможенные, судебные) введены запреты или ограничения по изменению права собственности, могут быть сняты с учета после представления документов, свидетельствующих о снятии указанных запретов или ограничений, либо решений судов (постановлений таможенных органов) об отчуждении и передаче этих судов в собственность иных лиц или обращении в собственность государства.

3.7. Если судно обременено ипотекой, то во всех случаях, влекущих за собой снятие судна с учета, за исключением принудительной продажи судна, судно может быть исключено из судовой книги только в случае, если все зарегистрированные ипотеки судна удовлетворены либо получено в письменной форме согласие всех залогодержателей.

В случаях, когда снятие судна с учета является обязательным (переезд залогодателя на новое место жительства и др.), за исключением случаев добровольной продажи, залогодержателям направляется уведомление о предстоящем исключении судна из судовой книги, чтобы залогодержатели приняли надлежащие меры по защите своих интересов. При неполучении их согласия судно снимается с учета по истечении разумного периода, но не менее чем через три месяца после уведомления залогодержателей.

3.8. В случае, если залогодержатели дали письменное согласие на снятие судна, обремененного ипотекой, с учета (при перемене места жительства залогодателя, при добровольной продаже судна третьему лицу с принятием им на себя установленных на судно ипотек и др.) или на принятие всех или части ипотек, установленных на судно, покупателем на себя при принудительной продаже судна, свидетельства о регистрации ипотеки судна сдаются в инспекторское подразделение, которое затем производит регистрацию судна в установленном порядке, после чего повторно производит регистрацию ипотеки (ипотек) на судно в соответствии с Правилами регистрации.

3.9. Если снятое с учета судно, обремененное ипотекой, подлежит государственной регистрации в другом органе государственной регистрации, то при снятии судна с учета в судовом билете (в разделе «Особые отметки и дополнительные сведения») делается запись об оставшихся ипотечках, установленных на судно. Судно и ипотека на него регистрируются в органе государственной регистрации по новому месту жительства (для юридического лица - по месту его регистрации) владельца судна в установленном порядке.

#### 4. Делопроизводство

4.1. В Центре ГИМС МЧС России по субъекту Российской Федерации (далее – Центр) ведется пронумерованный и прошнурованный в установленном

порядке журнал учета судовых книг по прилагаемой форме, который ведется должностным лицом, назначенным приказом начальника Центра. Каждой судовой книге присваивается номер, соответствующий порядковому номеру, под которым она записана в журнале учета судовых книг.

4.2. Руководитель инспекторского подразделения получает бланки судовых книг под роспись в журнале их учета, оформляет их в соответствии с требованиями к ведению делопроизводства и осуществляет их ведение в соответствии с требованиями Правил регистрации и настоящего Порядка. При смене руководителя инспекторского подразделения судовые книги и картотеки состоящих на учете судов передаются по акту новому руководителю инспекторского подразделения. Первый экземпляр акта направляется в Центр, где он хранится вместе с журналом учета судовых книг.

4.3. Судовые книги хранятся в инспекторском подразделении вечно.

4.4. Погашенные судовые билеты, регистрационные карточки-заявления судовладельца снятых с учета судов вместе с приложенными к ним документами, погашенные свидетельства о государственной регистрации прекращенных ипотек судов и другие утратившие силу документы о государственной регистрации вещных прав на суда хранятся в инспекторском подразделении в течение пяти лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.

4.5. В субъекте Российской Федерации, где отсутствует Центр, делопроизводство по учету и снятию с учета судов ведется в Государственной инспекции по маломерным судам в составе Главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку учета и снятия с учета судов,  
поднадзорных Государственной инспекции  
по маломерным судам МЧС России

**Ж У Р Н А Л**  
**учета судовых книг**  
**в Государственной инспекции**  
**по маломерным судам МЧС России**

по \_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации)

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Правила ведения журнала учета судовых книг в Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России**

В журнале учитываются все судовые книги, ведущиеся в инспекторских подразделениях Центра Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по субъекту Российской Федерации, либо – в отделе ГИМС Главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации, в котором Центр ГИМС отсутствует.

В графе 1 журнала записываются порядковые номера, которые являются номерами учитываемых судовых книг.

В графе 2 указывается для государственной регистрации каких судов предназначена судовая книга (моторных и парусно-моторных судов, принадлежащих физическим лицам, либо гребных, парусных и других безмоторных судов, принадлежащих физическим лицам, либо судов, принадлежащих юридическим лицам).

В графе 3 указывается инспекторское подразделение, для ведения на котором выдается судовая книга.

В графе 4 указывается дата выдачи судовой книги на инспекторское подразделение.

В графе 5 указывается руководитель инспекторского подразделения, получивший судовую книгу, и ставится его роспись.

После окончания ведения судовой книги по представлению руководителя инспекторского подразделения в графу 6 журнала указываются государственные регистрационные номера судов, внесенные в данную судовую книгу.

Журнал учета судовых книг хранится постоянно.

